ПРОЕКТНАЯ ЗАЯВКА

1. Название проекта

*Желательно краткое и полное название проекта*

*Название должно быть ярким, кратким, но в тоже время емким и отражать основную идею Проекта, при этом важно оценить его с позиций публичности (как СМИ, профессиональное или местное сообщество будут воспринимать название проекта).*

*Краткое название - это может быть будущий бренд. А также немало важно задуматься о хештеге проекта (который будет отражать название или его аббревиатуру)*

2. Описание проекта

*Из аннотации должно быть видно: кто будет реализовывать проект, проблемы, на решение которых он направлен, задачи, целевая группа, с которой намерен работать грантополучатель.*

*После этого, необходимо отразить, каким образом и какими способами вы намереваетесь его реализовывать.*

*Какой получите результат.*

*Условно аннотация может быть поделена на следующие элементы:*

*- актуальность рассматриваемого проекта (решаемой проблемы);*

*- пути решения проблемы (необходимо перечислить конкретные шаги, направленные на решение существующей проблемы);*

*- результаты (в данном разделе представляются количественные или качественные результаты реализации проекта);*

*- вывод (в заключение необходимо обозначить сферу внедрения результатов Проекта).*

3. Описание проблемы

*Необходимо дать описание проблемы, решению/снижению остроты которой посвящен проект для целевых групп проекта.*

*Желательно привести фактические данные, подтверждающие проблему (факты, статистические данные, мониторинг проблемного поля, результаты опросов (анкетировании) и пр.)*

4. Описание целевой группы

*Основные целевые группы, на которые направлен проект – это те, на кого воздействует проектная команда при реализации проекта.*

*Целевая группа – это будущие участники проекта или благополучатели (люди, чья жизнь каким-то образом измениться в результате реализации проекта), клиенты, получатели услуг, бенефициары и пр.*

*В данном разделе может присутствовать описание возрастной категории, для которой будет осуществляться проект; социальный статус потенциальных участников проекта и пр.*

5. Цель и задачи проекта

*Укажите цель, на достижение которой направлена деятельность проекта.*

*Целями проекта может являться:*

*- продукт, который следует произвести;*

*- услуга, которую следует оказать;*

*- результат, которого следует достичь.*

*Цель проекта – разрешить указанную проблему при тех затратах, которые указаны в бюджете, а также обозначить сроки реализации.*

*Задачи – это конкретные и поддающиеся измерению возможные изменения ситуации, которую Вы описывали в разделе «Описание проблемы».*

*Это те изменения (улучшения), которые произойдут (должны произойти) в результате осуществления Вашего проекта.*

*Из правильно поставленных задач достаточно легко сформулировать результаты, подтверждающие достижение цели.*

*Задачи должны быть логически и эмпирически направлены на достижение этой цели. Что еще более важно, задачи должны быть напрямую связаны с эффективным осуществлением деятельности по проекту.*

6. Мероприятия проекта

*Описание конкретных мероприятий по реализации проекта, ведущих к решению поставленных задач, указанных в предыдущем разделе*

*Необходимо представить основные мероприятия в рамках реализации проекта и дать описание каждому мероприятию.*

*Можно описать, что конкретно планируется сделать в ходе проекта, каковы методы работы с целевой группой.*

*Если это мероприятие, то укажите длительность, предполагаемое количество участников каждого вида мероприятий, квалификацию ведущих, можно приложить предварительную программу (если имеется) и пр.*

*Перечислите последовательно описанные выше мероприятия и укажите предполагаемые сроки их проведения*

|  |  |
| --- | --- |
| Месяц, год | Мероприятия |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

7. Ожидаемые результаты проекта (качественные и количественные)

*Опишите конкретные результаты, достижения которых вы ожидаете от реализации проекта*

8. Обеспечение устойчивости проекта

*В реализации каждого проекта следует уделить особое внимание обеспечению его устойчивости, т.е. результаты проекта должны использоваться после завершения его финансирования.*

*Устойчивость проекта можно рассматривать с различных точек зрения, например:*

*Финансовая устойчивость: команде проекта целесообразно заранее подумать и определить потенциальные источники финансирования в будущем;*

*Организационная устойчивость: сохранение инфраструктуры или ресурсов, как человеческих, так и интеллектуальных (разработанные во время проекта тупродукты, методики, образовательные программы, лицензии/авторские права на интеллектуальные разработки, физические объекты (инсталляции) книги, брошюры, прочие материалы, использование которых позволит продолжить деятельность по направлению проекта;*

*Мультипликативность: тиражируемость, повторяемость, расширение на новые территории или целевые группы и пр;*

*Экологическая устойчивость проекта: использование зеленых технологий (использование энергии, полученной из возобновляемых источников, экологически чистых материалов, инновационных решений по снижению выбросов углекислого газа, отходов, рациональному использованию ресурсов и т.д.) или улучшает ситуацию в области охраны окружающей среды и пр.;*

*Социальная устойчивость: улучшение условий целевых групп, гендерного равенства или происходят иные социальные изменения в обществе.*

9. Информация о сотрудниках проекта

*Заполните таблицу о каждом из основных участников проекта, включая привлекаемых специалистов*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Ф.И.О. | Основное место работы и занимаемая должность | Должность в проекте | Основные обязанности по проекту |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |

10. Информация о заявителе

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование организации |  | | | | |
| Адрес организации  *+ индекс* | Фактический: | | |  | |
| Почтовый: | | |  | |
| Юридический: | | |  | |
| Телефон(ы)  *+код города* |  | | | Мобильный телефон руководителя проекта |  |
| Электронная почта руководителя проекта |  | | | Интернет-страница |  |
| Ф.И.О. и должность руководителя организации | | |  | | |
| Ф.И.О. бухгалтера, который будет отвечать за финансовую деятельность по проекту | |  | | | |

Опыт организации в реализации проектов связанных с темой Конкурса (*если имеется*)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Название/Цель проекта | Основные целевые группы проекта | Основные результаты | Источник финансирования/Сумма |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |